

COLEGIUL DE MEDICINĂ BĂLȚI

DISCUTAT

La ședința Consiliului

Profesoral proces verbal nr. 1

din 05.09.2025

APROBAT

Directoare Colegiul de Medicină Bălți

Maia Guțu

2025



REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A STAGIILOR DE PRACTICĂ ÎN COLEGIUL DE MEDICINĂ BĂLȚI

1. Dispoziții generale

1. Regulamentul privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în Colegiul de medicină Bălți, în continuare Regulament, stabilește cadrul normativ privind planificarea, organizarea, desfășurarea și evaluarea stagiilor de practică în cadrul programelor de formare profesională tehnică postsecundară și postsecundară nonterțiară în corespundere cu Cadrul Național al Calificărilor pe domenii de formare profesională.

2. Stagiile de practică sînt parte integrantă obligatorie a procesului educațional și se realizează în scopul formării / dezvoltării competențelor profesionale ale elevilor, specifice unei calificări profesionale de nivel 4 și 5 ISCED.

3. Stagiile de practică se realizează în ateliere, laboratoare, subdiviziuni ale CMB, instituții medico-sanitare de stat sau private ș.a., de regulă, cu performanțe în domeniul respectiv din Republica Moldova și de peste hotare.

4. Statutul elevului, pe toată durata stagiilor de practică, este de elev al CMB.

5. Prezentul Regulament este elaborat în temeiul:

- *Codul educației al Republicii Moldova nr. 152 din 17 iulie 2014, modificat LP257 din 17.08.23, MO335-337/01.09.23 art.592; in vigoare din 01.01.24;;*
- *Codul muncii, nr. 154 din 28.03.2003;*
- *Strategia de dezvoltare a învățământului vocațional / tehnic pentru anii 2021-2030, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr.114 din 07.03.2023;*
- *Nomenclatorul domeniilor de formare profesională, al specialităților și calificărilor pentru pregătirea cadrelor în instituțiile de învățământ profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.853 din 14.12.2015;*
- *Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, aprobat prin Ordinul Ministerului Educației și Cercetării nr. 824 din 11.06.2024.*
- *Cadrul Național al Calificărilor din Republica Moldova, (HG RM nr.330 din 31.05.2023);*
- *Regulamentul de organizare a studiilor în învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar în baza Sistemului de Credite de Studii Transferabile, aprobat prin Ordinul Ministerului Educației nr. 234 din 25.03.2016, modificat prin Ordinul Ministerului Educației și Cercetării nr.1004 din 07.08.2023;*
- *Standardele de calificare, domeniul de formare profesională Îngrijirea bolnavilor, Medicină aprobate de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării la 18.12.2018.*
- *Regulamentul privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar aprobat prin ordinul Ministerului Educației al RM nr. 1086 din 29.12.2016*
- *Statutului CMB;*
- *Regulamentul de organizare și funcționare a Colegiului de Medicină Bălți (proces verbal nr. 7, din 06.02.2025);*

5. În sensul prezentului Regulament, noțiunile de bază utilizate se definesc după cum urmează:

a) Stagii de practică - activități desfășurate de elevi, în conformitate cu planul de învățământ, care au ca scop consolidarea cunoștințelor teoretice însușite în cadrul programului și formarea /dezvoltarea / consolidarea abilităților practice în concordanță cu Curriculumul în învățământul profesional tehnic.

b) Instituție medico-sanitare de stat sau private/Partener de practică instituția, organizația sau orice altă persoană juridică, care desfășoară activități compatibile cu domeniile de formare profesională și poate participa la procesul de instruire practică a elevilor.

c) Conducător de practică din partea CMB - cadru didactic, desemnat de către CMB specialist în domeniu, care asigură planificarea, organizarea, evaluarea și buna desfășurare a stagiului de practică.

d) Conducător de practică din partea instituției medico-sanitare de stat sau private -persoană desemnată de partenerul de practică, care asigură respectarea condițiilor de pregătire și dobândire de către elev a competențelor profesionale planificate pentru perioada stagiului de practică.

e) Contract privind efectuarea stagiului de practică - acord încheiat între CMB in persoana directorului și partenerul de practică.

f) Convenție-cadru de parteneriat - acord încheiat între CMB-, în persoana directorului, și partenerul de practică pe termen mediu (5 ani).

II. Tipurile și obiectivele stagiilor de practică

6. Planul-Cadru pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar prevede următoarele tipuri de stagii de practică în CMB:

- a) practica de inițiere în nursing;
- b) practica de instruire și de specialitate;
 - îngrijiri individualizate a bolnavilor în staționar,
 - activitatea în comunitate,
 - activitatea în staționar,
- c) practica ce precede probele de absolvire;
- d) forme alternative de instruire practică.

7. Tipurile, durata, perioada de desfășurare și numărul de credite alocate stagiilor de practică sunt determinate în planurile de învățământ, în strictă corespondere cu competențele profesionale solicitate specialistului într-un anumit domeniu de formare profesională.

8. Practica de inițiere în nursing familiarizează elevii cu bazele viitoarei specialități și asigură obținerea deprinderilor primare în cadrul domeniului selectat. Acest tip de practică se realizează în CMB, instituții medico-sanitare de stat sau private.

9. Practica de instruire și de specialitate se desfășoară în instituțiile medico-sanitare de stat sau private. Aici elevul face cunoștință cu obiectele, care formează bazele specialității și dezvoltă deprinderile primare în specialitatea aleasă. Stagiul de practică nominalizat are caracter instructiv individual în cadrul căruia elevul face cunoștință cu utilajele/echipamentele, obține îndeminări/abilități practice în deservirea acestora.

10. Practica de specialitate are drept scop formarea deprinderilor practice ale elevului, privind efectuarea activităților de specialitate la instituțiile medico-sanitare de stat sau private, aprofundarea cunoștințelor teoretice prin studiul și cunoașterea metodologiei de aplicare a acestora în activitatea medicală.

11. Practica ce precede probele de absolvire are drept scop dezvoltarea continuă a priceperilor și deprinderilor în acord cu specificul atribuțiilor și sarcinilor de lucru corespunzătoare calificării profesionale, precum și documentarea, colectarea materialelor, informației necesare pentru susținerea probelor de absolvire/calificare.

12. Forme alternative de instruire practică reprezintă activități de voluntariat, gărzi, promovarea modului sănătos de viață în domeniul de formare profesională etc.

III. Organizarea, desfășurarea și evaluarea stagiilor de practică

13. CMB este responsabil de planificarea, organizarea, desfășurarea și evaluarea stagiilor de practică a elevilor.

14. Practica se desfășoară în baza curriculumului stagiului de practică, care specifică competențele profesionale specifice stagiului de practică, activitățile, sarcinile de lucru, cerințele față de locurile de muncă, resursele didactice recomandate elevilor, precum și modalitățile de derulare și evaluare a stagiului de practică în conformitate cu cerințele în vigoare.

15. Stagiile de practică se desfășoară în componența deplină a grupei, în subgrupe, similar divizării pentru realizarea lucrărilor practice/de laborator, echipe a câte 3-8 persoane sau individual în dependență de caracterul și conținutul lucrărilor, forma organizării muncii și capacitățile instituționale medico-sanitare de stat sau private, Numărul de elevi în subgrupe se indică în planurile de învățământ.

16. Repartizarea elevilor la toate tipurile de stagii de practică se realizează prin ordinul directorului CMB cu indicarea perioadei, tipului și locului de desfășurare a stagiului de practică. Ordinul se contrasemnează de către directorul adjunct pentru instruire practică, conducătorul de practică din partea instituției de învățământ și se aduce la cunoștință fiecărui elev contra semnătură.

17. Stagiile de practică petrecute în cadrul instituțiilor medico-sanitare de stat sau private, se organizează și se desfășoară în baza Contractului privind efectuarea stagiului de practică și/sau a Convenției-cadru de parteneriat, care specifică toate aspectele cu privire la organizarea și desfășurarea nemijlocită a stagiului de practică.

18. Modalitatea de identificare a instituției medico-sanitare de stat sau private, pentru desfășurarea stagiului de practică:

a) instituția medico-sanitară de stat sau privată selectată la propunerea elevului. Analiza și validarea locurilor de practică selectate de elevi se realizează de către CMB,

b) instituție medico-sanitare de stat sau private, propuse de CMB.

19. Plecarea elevilor la stagii de practică este anticipată de informarea acestora cu privire la tipul, locul petrecerii stagiului de practică, normele și cerințele securității și sănătății în muncă, precum și alte aspecte organizatorice. Elevilor li se înmânează

a) Ordinul/extras din ordin de repartizare la stagiul de practică;

b) Curriculumul stagiului de practică;

c) Agenda formării profesionale,

20. Elevul, în prima zi de practică, prezintă conducerii instituției medico-sanitare de stat sau private, ordinul/extrasul de ordin de repartizare la stagiul de practică la instituția medico-sanitară de stat sau privată, și Agenda formării profesionale.

21. Repartizarea elevilor la locurile de practică în cadrul instituției medico-sanitare de stat sau private, se autorizează prin ordinul conducătorului cu desemnarea conducătorului de practică din partea IMSP sau private.

22. Agenda formării profesionale reprezintă un instrument de înregistrare și monitorizare a activităților realizate de elevi la locul de desfășurare a stagiului de practică. Agenda include:

a) Denumirea instituției de învățămînt;

b) Grupa;

c) Numele prenumele elevului;

d) Perioada, durata desfășurării stagiului de practică;

e) Conducătorul stagiului din partea CMB,

f) Conducătorul de practică din partea instituției medico-sanitare de stat sau private;

g) Foaia de delegație, în cazul stagiilor de practică efectuate în cadrul instituțiilor medico-sanitare de stat sau private;

h) Drepturile și obligațiunile elevului;

i) Activitățile și sarcinile de lucru, inclusiv sarcini individuale prevăzute conform curriculumului;

j) Vizite de studii;

k) Descrierea activităților realizate zilnic în cadrul stagiului de practică (se completează de elev în perioada stagiului de practică și săptămînal se confirmă de către conducătorul stagiului de practică);

l) După caz în agendă pot fi introduse următoarele compartimente: participare în activitatea colectivului de muncă, activitatea de cercetare realizată de către elev, lucrul individual efectuat în perioada stagiului de practică, referințe bibliografice etc.;

m) Instrucțiuni cu privire la perfectarea Raportului stagiului de practică;

n) Concluziile și sugestiile elevului cu privire la stagiul de practică;

o) Evaluarea activității elevului în perioada stagiului de practică;

p) Rezultatele susținerii stagiului de practică.

23. Evaluarea stagiilor de practică se realizează atît pe perioada de desfășurare a practicii, cît și la finalizarea acestei activități.

24. Desfășurarea stagiilor de practică constituie una din condițiile de promovare și admitere către probele de absolvire/calificare.

25. Elevul, la finalizarea stagiului de practică, prezintă conducătorului de practică din partea CMB/comisiei de evaluare Agenda formării profesionale și susține Raportul de practică. Modalitatea de evaluare a stagiului de practică și de susținere a Raportului de practică este prevăzută în curriculumul stagiului de practică. De regulă, evaluarea competențelor se efectuează în cadrul ședinței comisiei de evaluare sau a unui colocviu.

26. Creditele de studii transferabile se acordă pentru nota de promovare de „5” (cinci) și mai mult.

27. Elevii, care nu au realizat programul stagiului de practică din motive întemeiate și neîntemeiate, sînt încadrați repetat la stagiul de practică, ținându-se cont de posibilitățile desfășurării acestuia pe parcursul vacanței sau a semestrului viitor, după un orar stabilit de către CMB.

28. Notele obținute pentru stagiul de practică se iau în calculul mediei academice semestriale a elevului.

29. Elevii sînt în drept să participe în activități de voluntariat la domenii de utilitate publică conexe domeniului de formare profesională și specialității cu acordul CMB și să acumuleze pînă la 5 credite de studii transferabile anual. Voluntariatul prestat de elevi în scopul dezvoltării aptitudinilor și formării experienței profesionale, confirmat prin carnet de voluntar sau alte acte, poate fi considerat practică de inițiere sau practică de specialitate.

30. La solicitarea partenerilor de practică, stagiul de practică poate fi desfășurat, cu acordul Ministerului Educației și Cercetării al RM și Ministerului Sănătății al RM, peste hotarele țării. În acest caz, CMB este responsabil de organizarea, desfășurarea stagiului, întocmirea actelor cu privire la asigurarea securității și sănătății elevilor atît în cadrul instituțiilor medico-sanitare de stat sau private, cît și în afara orelor de program, revenirea elevilor de la stagiile de practică.

31. Demersul instituției cu privire la delegarea elevilor la stagii de practică peste hotare se prezintă Ministerului Educației și Cercetării al RM și Ministerului Sănătății al RM cu cel puțin 30 zile înainte, cu anexarea următoarelor acte:

- a) Acordul în scris al elevilor și al părinților;
- b) Contractul privind efectuarea stagiului de practică cu indicarea condițiilor de lucru, excluderea activității pe timp de noapte, respectarea normelor de securitate și sănătate în muncă și asigurarea respectării legislației muncii a Republicii Moldova și prezentului Regulament;
- c) Asigurarea medicală pe toată perioada stagiului de practică;
- d) Asigurarea condițiilor de cazare și de trai;
- e) Modalitatea de deplasare și revenire la/de la destinație;
- f) Ordinul instituțional de repartizare la stagiul de practică a elevilor/elevului și de desemnare a coordonatorului de practică din cadrul instituției de învățămînt;
- g) Alte prevederi speciale (viza, diurna, condiții speciale etc).

32. În cadrul stagiilor de practică, pot fi organizate, dacă este necesar, activități de instruire suplimentară pentru unii elevi, astfel încît aceștea să poată atinge cel puțin nivelul minim de performanță necesar promovării

IV. Obligațiunile părților

33. Colegiul de Medicină Bălți

- a) în temeiul curriculumului de specialitate/stagiilor de practică planifică, organizează, coordonează și evaluează stagiile de practică a elevilor;

- b) asigură respectarea termenelor de petrecere a stagiilor de practică în conformitate cu planul de învățământ;
- c) organizează și supraveghează nemijlocit îndeplinirea în cele mai bune condiții a activităților proiectate, inclusiv asigură condiții adaptate necesităților elevilor cu cerințe educaționale speciale;
- d) încheie contracte privind efectuarea stagiilor de practică a elevilor și convenții-cadru de parteneriat cu instituțiile medico-sanitare de stat sau private;
- e) desemnează pentru stagiile de practică petrecute în cadrul instituțiilor medico-sanitare de stat sau private prin ordin conducătorul din partea CMB.

34. Partenerul de practică/ instituție medico-sanitară de stat sau privată

- a) asigură respectarea prevederilor contractului privind efectuarea stagiilor de practică a elevilor;
- b) organizează și asigură petrecerea stagiilor de practică în corespundere cu curriculumul de specialitate;
- c) desemnează conducătorul de practică din partea instituției medico-sanitare de stat sau private din rindul specialiștilor de înaltă calificare și cu experiență în domeniu;
- d) crează condiții corespunzătoare pentru desfășurarea eficientă a stagiului de practică;
- e) asigură accesul elevilor la fondul de literatură de specialitate de care dispune instituțiile medico-sanitare de stat sau private diverse proiecte de dezvoltare, alte materiale, la utilajul și echipamentele corespunzătoare, în conformitate cu programul stagiilor;
- f) efectuează instructajul elevilor în probleme de organizare și norme de protecție / de securitate a muncii;
- g) evaluează nivelul competențelor profesionale obținute de elev, precum și comportamentul și modalitatea de integrare a acestuia în activitatea instituțiilor medico-sanitare de stat sau private

35. Elevii au dreptul:

- a) să aleagă instituțiile medico-sanitare de stat sau private de profil, capabile să asigure condiții suficiente pentru organizarea și desfășurarea stagiului, inițiind procedura de încheiere a contractului cu cel puțin 60 zile anterior perioadei de desfășurare a stagiului de practică;
- b) să solicite recunoașterea voluntariatului prestat opțional, în același timp sau consecutiv, în una sau mai multe instituții, cu care CMB a încheiat contract/acord de colaborare;
- c) să realizeze stagiile de practică în străinătate conform prevederilor prezentului Regulament;
- d) să pretindă la condiții de muncă corespunzătoare la locul de desfășurare a stagiului de practică echipat cu utilaj, materiale etc;
- e) să fie informat în detalii, privind obiectivele și conținutul stagiului de practică;
- f) să intervină cu propuneri, vizând organizarea și efectuarea stagiului de practică;
- g) să adreseze întrebări / solicitări conducătorilor stagiului de practică.

36. Elevii sînt obligați:

- a) să-și asume întreaga responsabilitate pentru respectarea normelor de organizare și de protecție a muncii, pe toată durata stagiului de practică;
- b) să respecte cu strictețe orarul de lucru și să frecventeze stagiile de practică;
- c) să se prezinte la stagii de practică în termenii stipulați în ordinul/extras din ordin de repartizare la instituțiile medico-sanitare de stat sau private;
- d) să respecte cu strictețe disciplina muncii;
- e) să respecte regulamentul de funcționare internă a CMB și al instituțiilor medico-sanitare de stat sau private,
- f) să se comporte academic și cuviincios față de personalul instituțiilor medico-sanitare de stat sau private;
- g) să se integreze în colectivul instituțiilor medico-sanitare de stat sau private;
- h) să îndeplinească, în perioada stagiului de practică, numărul de ore conform planului de învățămînt și să recupereze zilele/orele absente motivate sau nemotivate la sfârșitul perioadei de practică sau în intervalul de timp stabilit;
- i) în caz de îmbolnăvire, elevul trebuie să prezinte conducătorilor de practică certificatul de motivare/certificatul medical;
- j) să realizeze integral cerințele curriculei stagiului de practică;
- k) să consemneze întreaga activitate în Agenda formării profesionale și să prezinte Raportul stagiului de practică;
- l) să respecte întocmai prezentul Regulament și să execute dispozițiile și recomandările conducătorilor stagiului de practică în strictă conformitate cu prescripțiile conducerii instituției.

V. Aspecte financiare

37. Pe perioada desfășurării stagiului de practică, elevilor li se păstrează bursele de studii, indiferent de faptul dacă sînt sau nu salarizați la locul de efectuare a stagiului de practică.

38. Stagiile de practică petrecute în atelierele, laboratoarele și CMB sub conducerea conducătorilor de practică din cadrul CMB / profesorilor de instruire practică se includ în norma didactică anuală a cadrului didactic.

39. Conducătorii de practică din cadrul instituțiilor medico-sanitare de stat sau private pot fi salarizați de către CMB în baza contractelor de muncă pe perioada determinată în limita numărului de ore prevăzut în planul de învățămînt.

40. Responsabililor de stagiile de practică a elevilor în cazul în care se deplasează la locul de petrecere a practicii, li se achită (în limita alocațiilor bugetare) diurna și costul biletelor de călătorie.

VI. Dispoziții speciale

41. În cazul în care în instituția medico-sanitară de stat sau privată există locuri vacante, elevii pot fi angajați la locurile respective, dacă conținutul muncii prestate corespunde cerințelor programului stagiului de practică. Condițiile de angajare a elevilor, programul zilei și al săptămîinii de muncă pentru elevii-practicanți vor

corespunde normelor Codului Muncii. Remunerarea muncii elevului în perioada de practică se face conform legislației în vigoare.

42. Autoritățile publice, instituțiile publice și întreprinderile de stat în conformitate cu art 67, pct. 5 din Codul educației al Republicii Moldova sânt obligate să ofere anual locuri pentru stagii de practică în proporție de cel puțin 10 la sută din efectivul de personal.

43. În cazul în care derularea stagiului de practică efectuat în cadrul instituțiilor medico-sanitare de stat sau private nu este conform angajamentelor Contractului privind efectuarea stagiului de practică/Convenției-cadru de parteneriat, directorul CMB este în drept de a rezilia contractul și de a redirecționa elevul la o altă unitate economică pentru continuarea stagiului de practică.

44. În scopul diversificării surselor de finanțare, CMB poate desfășura activități de antreprenoriat în condițiile stabilite de Guvern.