

## ANUNȚ

**privind organizarea concursului pentru ocuparea funcției de:**

- 1. director adjunct pentru instruire în Colegiului de Medicină Bălți**
- 2. director adjunct pentru instruire practică în Colegiului de Medicină Bălți**

Colegiul de Medicină Bălți (3100, m. Bălți, str. Decebal 101) anunță concurs pentru ocuparea funcției vacante de director adjunct pentru instruire și director adjunct pentru instruire practică.

### **Cerințele postului:**

- a) cetățean al Republicii Moldova;
- b) studii superioare universitare;
- c) vechimea de muncă în activitatea didactică de cel puțin 5 ani și deține grad didactic;
- d) la data expirării termenului de depunere a dosarelor nu a împlinit vârsta de 65 ani;
- e) cunoaște limba română;
- f) nu are antecedente penale;
- g) în ultimii 5 ani, nu a fost concediat în urma aplicării sancțiunii disciplinare de concediere conform art. 86 alin (1) lit. g) – r) din Codul Muncii al RM nr. 154/2003 sau nu a fost destituit dintr-o funcție publică conform art. 64 alin (1) lit. a) și b) din Legea nr. 158/2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public;

La înscrierea pentru concurs, candidații vor depune un dosar, care include următoarele acte:

- cererea de participare la concurs al cărei model este specificat în Regulamentul de organizare și desfășurare a concursului pentru ocuparea funcției de conducere (anexa nr. 1);
- copia actului de identitate;
- copia/copiile actului/actelor de studii;
- copiile actelor care atestă vechimea în activitatea didactică a candidatului;
- Curriculum Vitae de model Europass;
- Certificatul medical care atestă faptul că persoana este aptă din punct de vedere medical, fizic (eliberat de medicul de familie) și neuropsihic (eliberat de psihiatru, narcolog) pentru exercitarea funcției;
- Cazier judiciar sau declarația pe propria răspundere;
- Declarația pe propria răspundere că nu are interdicție de a ocupa funcții publice sau de demnitate publică și că nu a fost concediată în ultimii 5 ani pe baza art. 86 alin (1) lit. g) – r) din Codul Muncii al RM nr. 154/2003 sau nu a fost destituită dintr-o funcție publică conform art. 64 alin (1) lit. a) și b) din Legea nr. 158/2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public;

Candidatul poate anexa și alte documente pe care le consideră relevante, inclusiv copia/copiile actului/actelor ce confirmă gradul didactic/managerial și /sau titlul științific/științifico-didactic, recomandări, copii ale actelor care atestă formarea continuă pe parcursul ultimilor 5 ani, performanțele profesionale și manageriale demonstrate în cadrul concursurilor locale/naționale/internaționale, statutul de expert/evaluator național/internațional, lista publicațiilor didactice și științifice, participarea la proiecte educaționale, comunitare/corporative, sau altor proiecte relevante etc.

**Doar candidații care întrunesc toate condițiile de participare la concurs (cerințele postului) vor fi invitați pentru interviu.**

Dosarele pot fi depuse la adresa m. Bălți, str. Decebal 101, serviciul Resurse Umane, până la data de 13 februarie 2024, între orele 8<sup>00</sup> – 17<sup>00</sup>, cu excepția zilelor de sâmbătă și duminică.

Persoana responsabilă de recepționarea dosarelor și furnizarea informațiilor suplimentare referitor la organizarea concursului – dna Corina Fasola, specialistă serviciul personal, serviciul Resurse Umane.

Tel. 0231-3-01-02, e-mail: colmedbalti@gmail.com